



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## I DIREZIONE

SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE  
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, DEL LAVORO, DELLO SPORT, GIOVANILI ED OCCUPAZIONALI

### **BANDO DI GARA**

pubblicato integralmente sul profilo del committente: [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) in "Albo Pretorio", "Bandi di gara" "Amministrazione Trasparente" e "Portale Gare Telematiche"

**Oggetto:** Appalto del servizio di **Assistenza all'Autonomia e Comunicazione** per studenti disabili gravi residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori - periodo **max giorni 107** (dal 29.01.2024 al 08.06.2024 + esami di stato) anche non consecutivi – a.s. 2023-2024. Gara telematica con procedura aperta criterio offerta economicamente più vantaggiosa.

CIG: A02599D85D

#### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Città Metropolitana di Messina - I Direzione/ Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali - Corso Cavour, 87 - 98122 Messina

Partita Iva 80002760835 - Codice NUTS: ITG 13

Tel. 090.7761.601 / .642 / .636;

e-mail: [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it); pec: protocollo@pec.prov.me.it

#### **2. PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta, ai sensi degli art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito indicato come *Codice*) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108del *Codice*).

Ai fini della selezione della miglior offerta, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, verrà nominata, su proposta del R.U.P. (allegato I.2 del *Codice*), una Commissione giudicatrice interna ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO**

**3.1** *Luogo di esecuzione:* Scuole di Messina e provincia e fuori provincia, nell'ambito Regione Siciliana, per studenti residenti nel territorio della Città Metropolitana di Messina;

**3.2** *Descrizione:* servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione per studenti disabili gravi che frequentano le Scuole Superiori indicate nella tabella allegata al Capitolato speciale d'oneri;

**3.3** *Natura:* allegato IX Codice Contratti CPV - cod. 85311200 – 4 (Servizi di assistenza sociale per disabili);

**3.4** *Importo complessivo dell'appalto:* € 3.619.284,84

**3.5** *Importo a base d'asta :* € 3.370.232,50 (esclusa Iva 5% e oneri sicurezza)

**3.6** *Oneri per sicurezza non soggetti a ribasso* € 31.351,00

**3.7** *Manodopera* € 3.247.963,60;

#### **4. TERMINI DI ESECUZIONE**

Il servizio avrà esecuzione nell'anno scolastico 2023/2024 per max giorni 107 anche non consecutivi.

**5. CONTRIBUTO ANAC:** Importo € 165,00 (allegare la ricevuta);

5.1 **PASSOE:** il documento generato dal sistema deve essere allegato ai documenti di gara.

#### **6. DOCUMENTAZIONE**

Sul sito internet della Stazione Appaltante [www.cittametropolitana.me.it](http://www.cittametropolitana.me.it) è disponibile il presente Bando di gara, il Capitolato speciale d'oneri, il Disciplinare telematico nonché la modulistica (*fac-simile*).

#### **7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

**7.1** termine: a pena di esclusione entro le **ore 12:00:00 del giorno 14.12.2023**;

**7.2** modalità: gara telematica;

**7.3** l'offerta e la relativa documentazione di gara devono essere redatti in lingua italiana;

**7.4** per informazioni o chiarimenti vedere art. 11 "Richiesta chiarimenti – Comunicazioni" del Disciplinare telematico o contattare il RUP alle seguenti e-mail:

[l.citraro@cittametropolitana.me.it](mailto:l.citraro@cittametropolitana.me.it); [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it)

**8. FINANZIAMENTO:** Bilancio (Trasferimenti da Regione Siciliana).

#### **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio, in oggetto gli operatori economici, singoli o raggruppati, di cui agli artt. 65, 67 e 68 del *Codice dei Contratti* (D.Lgs. n.36/2023).

Tali soggetti devono essere iscritti all'Albo Regionale – sez. Inabili di cui all'art. 26 della L.R. n. 22/86 o altro registro analogo; nonché nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del *Codice* secondo le norme dello Stato di appartenenza.

Inoltre, le imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di base indicati all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del *Codice* ed altresì **dichiarare**:

- di avere eseguito, nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta, servizi analoghi per un importo non inferiore a quello a base d'asta;

- di impegnarsi ad applicare l'art. 37 CCNL di comparto e pertanto impiegare nel servizio gli operatori già utilizzati nel precedente appalto presso le varie sedi scolastiche al fine di salvaguardare il rapporto operatore/alunno disabile anche avendo riguardo alle indicazioni di ciascuna scuola in merito alle esigenze delle diverse tipologie di handicap presenti.

#### **10. LUOGO E DATA DELLA GARA**

La gara verrà esperita in modalità telematica in seduta pubblica, fatto salvo l'esame dell'offerta tecnica che avverrà in seduta riservata.

**La prima seduta pubblica della gara**, per l'esame della documentazione amministrativa, **avrà inizio giorno 15.12.2023 ore 09:00:00**, il link per la partecipazione da remoto sarà comunicato agli operatori economici, che avranno fatto pervenire nei termini le relative offerte, tramite il Portale Gare Telematico.

#### **11. CAUZIONE PROVVISORIA**

Le imprese partecipanti alla gara dovranno allegare alla documentazione, **pena** l'esclusione, la garanzia provvisoria, nei modi e termini previsti dall'art. 106 del *Codice*, pari cioè al 2% del l'importo del servizio a base d'asta più oneri sicurezza del presente bando; qualora in possesso

di Certificazione di qualità, prevista dal predetto articolo, potranno fruire delle riduzioni previste per legge.

## **12. CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, l'affidatario è tenuto a presentare, prima della stipulazione del contratto stesso, un deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 117 del *Codice*.

## **13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

180 giorni dalla data di presentazione.

## **14. VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante.

## **15. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 104 del *Codice* l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui potrà fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di una o più imprese ausiliarie. In tal caso, sia il concorrente che l'impresa ausiliaria devono rendere e produrre le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal citato art. 104 del *Codice*, con riferimento ai requisiti di carattere economico finanziario e tecnico.

## **16. SUBAPPALTO**

E' fatto divieto di subappalto in quanto ai sensi dell'art. 128 del Codice il subappalto è estraneo all'appalto de qua e comunque, si precisa, che si ritiene necessario interloquire con un solo offerente al fine di garantire uniformità delle prestazioni lavorative nei confronti degli utenti, stante le particolari esigenze degli stessi e la delicatezza della prestazione (art.119 comma 2).

## **17. MODALITA' ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

Le offerte verranno esaminate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del *Codice*, secondo due parametri di valutazione: qualitativo ed economico.

La Commissione giudicatrice procederà all'analisi delle offerte ed all'attribuzione dei punteggi.

La valutazione complessiva deriverà dalla sommatoria dei punteggi parziali.

Gli elementi di valutazione cui saranno attribuiti i punteggi sono i seguenti:

- |                      |              |
|----------------------|--------------|
| A. OFFERTA TECNICA   | max punti 80 |
| B. OFFERTA ECONOMICA | max punti 20 |

### **A) Offerta tecnica (Max punti 80/100)**

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. Progetto di gestione                   | max punti 60 |
| 2. Proposta di arricchimento dell'offerta | max punti 20 |

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica avverrà nel seguente modo:

Per ogni singola voce, ogni commissario, compreso il Presidente della commissione, esprimerà autonomamente la propria valutazione. Il punteggio attribuito alla ditta scaturirà dalla media aritmetica delle valutazioni dei singoli commissari e del Presidente.

**1. Progetto di gestione** - L'elaborato dovrà essere redatto in max n. 04 pagine (8 facciate) - formato A4, carattere 12 "Times New Roman", interlinea 1,5 esclusi eventuali allegati e dovrà contenere il progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio oggetto dell'Appalto e dovrà essere rigorosamente redatto secondo l'ordine dei paragrafi sotto riportati e precisamente:

	<b>Parametri di valutazione del progetto di gestione</b>	<b>Punteggio</b>
1.1	Conoscenza del territorio e capacità di lettura dei bisogni sociali	da 0 a 6
1.2	Programmazione ed organizzazione del servizio oggetto d'appalto	da 0 a 14
1.3	Modalità di gestione del servizio (adattabilità e flessibilità organizzativa)	da 0 a 12
1.4	Attività di monitoraggio interno del servizio, attraverso strumenti di osservazione e documentazione al fine del buon esito dello stesso	da 0 a 10
1.5	Attività di formazione/aggiornamento	da 0 a 8
1.6	Contenimento del <i>turn-over</i> degli operatori e modalità di sostituzione del personale	da 0 a 10
	<b>TOTALE</b>	<b>Max punti 60</b>

**2. Proposta di arricchimento dell'offerta** - L'elaborato dovrà essere redatto in max n. 04 pagine (8 facciate) - formato A4, carattere 12 "Times New Roman", interlinea 1,5 esclusi eventuali allegati e dovrà specificare:

	<b>Parametri di valutazione della proposta di arricchimento dell'offerta</b>	<b>Punteggio</b>
2.1	Interventi migliorativi rivolti all'utenza	da 0 a 8
2.2	Interventi migliorativi dell'organizzazione del servizio	da 0 a 12
	<b>TOTALE</b>	<b>Max punti 20</b>

#### **B) Offerta economica (Max punti 20/100)**

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Ente appaltante) il massimo punteggio, secondo la seguente formula:

$$x = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo in esame}} \times 20$$

#### **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 c. 1 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 101/18 di adeguamento al Regolamento UE n. 679/16 (GDPR), i dati personali verranno raccolti dalla Stazione Appaltante esclusivamente ai fini istituzionali di cui al presente procedimento.

Il trattamento dei dati personali avverrà pertanto nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con riferimento agli utenti del servizio, le ditte appaltatrici saranno individuate quali *Responsabili esterni* del trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi della vigente normativa.

#### **19. SPESE PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA**

La ditta aggiudicataria provvederà a rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione della gara, le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione dell'avviso/estratto del bando di gara, effettuate ai sensi delle disposizioni di legge in materia (Decreto MIT del 02.12.2016).

#### **20. CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la possibilità di deferire le stesse ad arbitri. Il Foro competente è quello di Messina.

## **21. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Loreta Citraro, e-mail: [l.citraro@cittametropolitana.me.it](mailto:l.citraro@cittametropolitana.me.it);  
[politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it); pec:[protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

**22. COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta partecipante per presa visione ed accettazione, dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa della gara.

La RUP  
Dott.ssa Loreta Citraro  
*Firmato digitalmente*